

Положение о публикации статей на сайте «СОЦИОпрофи86»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует порядок публикации статей в тематическом разделе «СТАТЬИ от ПРОФИ» на сайте «СОЦИОпрофи86» (<https://социопрофи.рф/about/>) (далее – сайт), определяет цели публикации статей, требования к авторам и статьям, критерии отбора статей для размещения на сайте, порядок и сроки размещения статей, прошедших отбор; порядок и сроки проведения ежегодного конкурса статей, опубликованных на сайте.

1.2. Цели публикации статей: выявление, поддержка и распространение передового опыта социальной работы в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре; развитие профессиональных компетенций работников государственных и негосударственных социальных служб; формирование актуальной методической базы для специалистов поставщиков социальных услуг.

1.3. Авторами (соавторами) статей могут быть представители региональных органов исполнительной власти в сфере социальной защиты, работники поставщиков социальных услуг, волонтеры в сфере социального обслуживания Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

1.4. Автор может направить для размещения не более одной статьи в течение календарного года.

2. Требования к статье для размещения на сайте

2.1. Для размещения на сайте принимаются статьи, отвечающие следующим требованиям:

- статья должна соответствовать социальной тематике, освещать опыт реализации социальных программ и проектов, а также демонстрировать передовые инновационные подходы и эффективные методики социальной работы;
- статья должна содержать детальное описание того, каким образом, с помощью каких приемов, методик, технологий социальной работы достигнуты те или иные результаты (следует избегать простого информирования о проводимой работе);

- в тексте статьи не должно быть стилистических, орфографических и пунктуационных ошибок;

- статьи должны быть оригинальными, ранее неопубликованными;

- не допускается размещение в тексте публикаций сведений, противоречащих действующему законодательству Российской Федерации, а также имеющих признаки рекламы.

2.2. Требования к оформлению статей:

- объем предоставляемой статьи – не менее 3 и не более 10 страниц;

- параметры документа: формат А4, шрифт Times New Roman, все поля по 2 см, кегль – 14 пт, для таблиц – 12 пт, межстрочный интервал – 1,5, абзацный отступ – 1,25 см, выравнивание по ширине страницы, нумерация страниц – вверху, по центру;

- статья должна иметь заглавие (не более 10 слов), информацию об авторе(ах) (имя, отчество, фамилия (полностью), должность, место работы, территория, адрес электронной почты), аннотацию (3–4 предложения), введение (актуальность, новизна, цель, методы), основную часть (раскрывается тема и подробно излагается ход работы или механизм реализации практики), заключение (результаты работы, четко сформулированный вывод); список литературы, оформленный в соответствии с ГОСТ Р 7.1.100–2018, и затекстовые ссылки (при необходимости);

- статья может включать графический материал: рисунки, графики, схемы, диаграммы, фотографии и др. Данные материалы должны располагаться в тексте после ссылок на них;

- сокращения и аббревиатуры должны расшифровываться по месту первого упоминания в тексте.

Пример оформления представлен в приложении 1.

2.3. Вместе со статьей направляется заявка на размещение статьи и участие в конкурсе (приложение 2):

3. Порядок отбора и размещения статьи

3.1. Статьи, оформленные в соответствии с требованиями, принимаются на рассмотрение при наличии сопроводительного письма за подписью руководителя организации и заявки – в течение календарного года, до 20 ноября включительно.

3.2. Решение о размещении статьи на сайте принимает экспертный совет БУ «Ресурсный центр развития социального обслуживания» (далее – экспертный совет) – в течение 1 месяца после поступления заявки.

3.3. Отбор статей для размещения на сайте проводится на основе следующих критериев:

- актуальность и новизна;
- практическая значимость;
- соответствие содержания заявленной теме;
- соответствие требованиям (п. 2 положения);
- логичность и структурированность текста;
- грамотность изложения.

3.4. Направленные для размещения статьи проходят проверку на уникальность и плагиат. Статьи с оригинальностью ниже 75 % отклоняются.

3.5. Авторам статей, успешно прошедших отбор, на электронный адрес, указанный в заявке, направляется сертификат, подтверждающий публикацию статьи на сайте.

3.6. Предоставленные материалы не рецензируются и не редактируются, размещаются в авторской редакции.

3.7. Автор статьи несет ответственность за соблюдение авторских прав публикации, факты и достоверность информации.

3.8. Статьи без сопроводительного письма и заявки не принимаются к рассмотрению.

4. Порядок и сроки проведения

конкурса лучших статей, размещенных на сайте

4.1. Ежегодно среди статей, опубликованных на сайте, проводится конкурс лучших статей (далее – конкурс).

4.2. Организатор конкурса – БУ «Ресурсный центр развития социального обслуживания».

4.3. Форма проведения конкурса – дистанционная.

4.4. Подведение итогов конкурса – ежегодно, 20 декабря.

4.5. Основанием для участия в конкурсе является публикация статьи на сайте, материалы для участия в конкурсе дополнительно не высылаются.

4.6. Статьи, набравшие максимальное количество баллов при отборе материалов для публикации на сайте, становятся победителями конкурса; их авторы награждаются дипломами. Диплом победителя направляется на электронный адрес, указанный в заявке. Статьи авторов – победителей конкурса – отмечаются на сайте.

Пример оформления статьи

ПРАКТИКА ОРГАНИЗАЦИИ МЕТОДИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В КОМПЛЕКСНОМ ЦЕНТРЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ

Галина Александровна Иванова,

заведующий организационно-методическим отделением бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Комплексный центр социального обслуживания населения», г. Урай, vniimk@yandex.ru

Аннотация: в статье освещается опыт организации методической деятельности, рассматриваются наиболее успешные формы методической работы, предлагается новый подход к организации деятельности методической службы учреждения.

Методическая работа, осуществляемая в учреждениях системы социальной защиты населения (далее – учреждения), представлена системой мер, действий и мероприятий, направленных на всестороннее повышение квалификации и профессионального мастерства специалистов, реализуемых с учетом актуальных процессов...[1].

Текст.....

Список литературы и источников

1. Айшервуд, М. М. Полноценная жизнь инвалида / М. М. Айшервуд. – Текст : электронный // Газета.ru : [сайт]. – 2018. – 2 февр. – URL: https://www.gazeta.ru/politics/2018/02/02_.shtml (дата обращения: 09.02.2018).

2. Баряева, Л. Б. Обучение сюжетно-ролевой игре детей с проблемами интеллектуального развития : учебно-метод. пособие / Л. Б. Баряева. – СПб. : Союз : РГПУ им. А.И. Герцена, 2001. – 411 с. – Текст : непосредственный.

3. Калинина, Г. П. Развитие научно-методической работы / Г. П. Калинина, В. П. Смирнова. – Текст : непосредственный // Российская книжная палата: славное прошлое и надежное будущее : материалы научно-методической конференции к 100-летию РКП. – Москва : РКП, 2017. – С. 61–78.

Приложение 2
к Положению о публикации статей
на сайте «СОЦИОпрофи86»

Заявка на размещение статьи и участие в конкурсе

1.	Тема статьи	
2.	Фамилия, имя, отчество автора (полностью)	
3.	Должность и место работы (<i>при наличии – ученая степень, звание</i>)	
4.	Телефон, адрес электронной почты	