



ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
ХАНТЫ-МАНСКИЙ АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

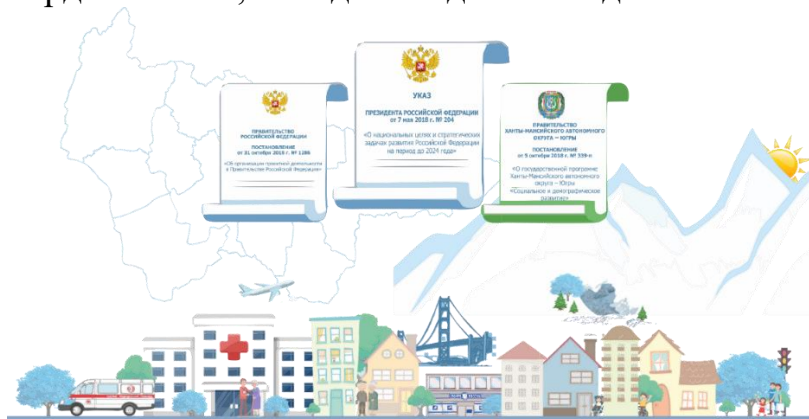
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ХАНТЫ-МАНСКИЙ АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
«РЕСУРСНЫЙ ЦЕНТР РАЗВИТИЯ СОЦИАЛЬНОГО
ОБСЛУЖИВАНИЯ»



МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ ФОРМЫ МОНИТОРИНГА РЕАЛИЗАЦИИ РЕГИОНАЛЬНОГО ПРОЕКТА «РАЗРАБОТКА И РЕАЛИЗАЦИЯ ПРОГРАММЫ СИСТЕМНОЙ ПОДДЕРЖКИ И ПОВЫШЕНИЯ КАЧЕСТВА ЖИЗНИ ГРАЖДАН СТАРШЕГО ПОКОЛЕНИЯ»

Составители:

Рудык И. В., начальник информационно-аналитического отдела
Андрон О. В., методист информационно-аналитического отдела
Григорьева Я. В., методист информационно-аналитического отдела
Голубенец Е. М., методист информационно-аналитического отдела
Камбулова А. И., социолог информационно-аналитического отдела
Ксенович Т. П., методист отдела оценки качества и инноваций
Гордеева Л. В., методист отдела методологии



**НАЦИОНАЛЬНЫЕ ПРОЕКТЫ –
ЮГРА ДЕЙСТВУЕТ!**

Утверждено на заседании экспертного совета по проведению экспертиз
(протокол № 19 от 19.11.2019)

г. Сургут, 2020

Оглавление

Список сокращений.....	3
Введение.....	4
1. Общие положения.....	5
2. Исполнение плана мероприятий проекта	7
2.1. Описание таблицы «Достижение целей и показателей регионального проекта «Старшее поколение».....	7
2.2. Описание заполнения таблицы «Исполнение плана мероприятий по реализации проекта Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по состоянию на текущую дату отчетного периода».....	8
2.3. Описание заполнения таблицы «Форма отчета об эффективности деятельности мобильных бригад.....	15
2.4. Информационно-разъяснительная работа для негосударственных организации и получателей социальных услуг, проводимая согласно медиапланов.....	16
3. Контроль исполнения плана мероприятий проекта.....	18
3.1. Описание заполнения таблицы «Риски регионального проекта».....	18
Заключение.....	19
Приложение 1. Достижение целей и показателей регионального проекта.....	20
Приложение 2. Исполнение плана мероприятий по реализации проекта Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	21
Приложение 3. Форма отчета об эффективности деятельности мобильных бригад.....	30
Приложение 4. Информационно-разъяснительная работа для негосударственных организаций и получателей социальных услуг, проводимая согласно медиапланов.....	31
Приложение 5. Риски регионального проекта.....	32

Список сокращений

БУ – бюджетное учреждение.

Г. – год.

Г. – город.

Г. п. – городское поселение.

Депздрав Югры – Департамент здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

Депсоцразвития Югры – Департамент социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

КЦСОН – комплексный центр социального обслуживания населения.

НПСУ – негосударственные поставщики социальных услуг.

Пгт. – поселок городского типа.

СМИ – средства массовой информации.

УСЗН – управление социальной защиты населения.

УСО – учреждение социального обслуживания, подведомственные Депсоцразвития Югры.

ХМАО – Ханты-Мансийский автономный округ.

Региональный проект «Старшее поколение» – региональный проект

«Разработка и реализация программы системной поддержки и повышения качества жизни граждан старшего поколения».

Введение

Настоящие Методические рекомендации подготовлены с целью оказания практической помощи специалистам учреждений социального обслуживания населения, подведомственных Депсоцразвития Югры, Управлений социальной защиты населения по заполнению формы мониторинга реализации регионального проекта «Старшее поколение», утвержденной приказом Депсоцразвития Югры от 11.02.2019 № 125-р «Об организации в 2019 году мониторинга реализации регионального проекта «Разработка и реализация программы системной поддержки и повышения качества жизни граждан старшего поколения» («Старшее поколение»).

В рамках реализации национального проекта «Демография» актуальность создания системы мониторинга в сфере социального обслуживания населения определена необходимостью отслеживания качества и эффективности предоставления социальных услуг жителям Югры.

Раздел 1. Общие положения

Мониторинг реализации регионального проекта «Старшее поколение» ведется ежемесячно. Все показатели в отчете отражаются по состоянию на последнюю дату отчетного периода с нарастающим итогом. В декабре формируется сводная информация за год (Приложения 1-5).

УСЗН и УСО осуществляют ведомственную отчетность в рамках алгоритма взаимодействия по исполнению Приказа от 11.02.2019 г. № 125-р между Депсоцразвития Югры, Ресурсным центром, УСЗН и УСО.

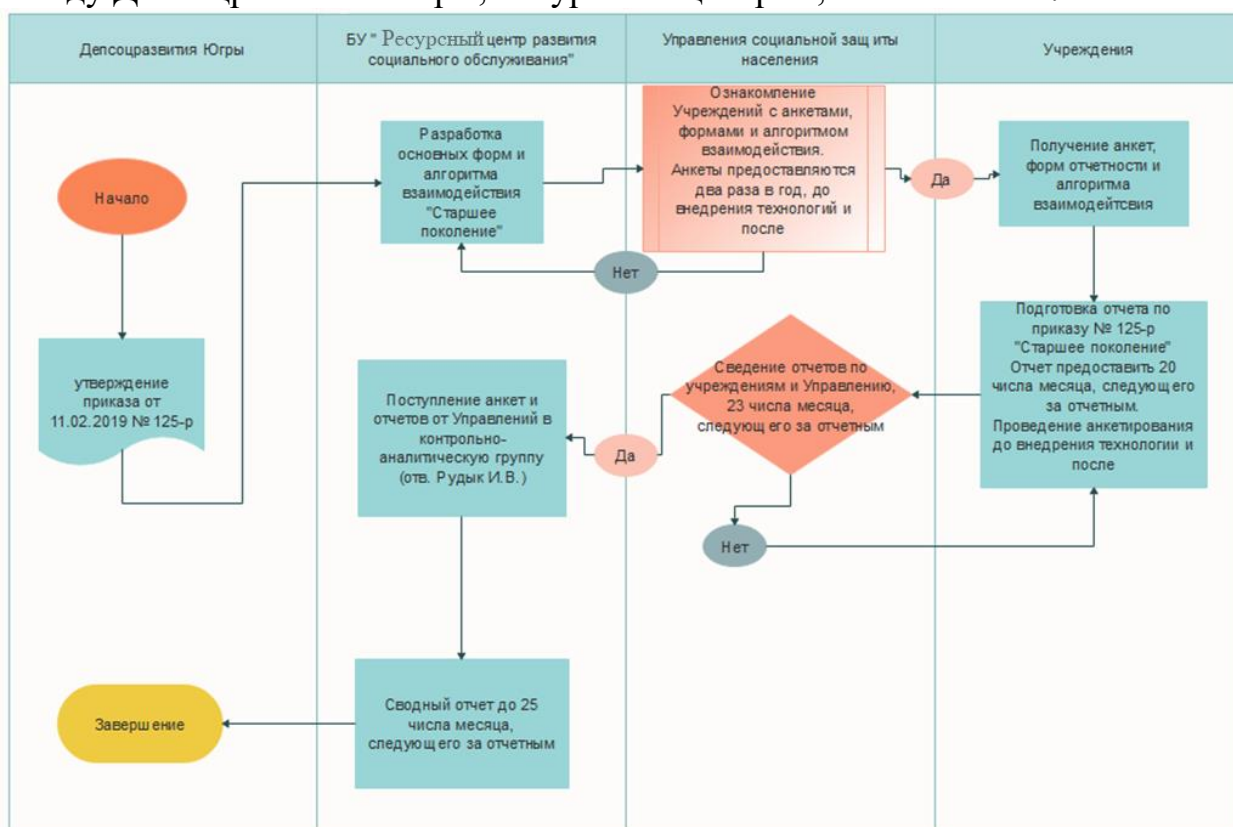


Рис. Алгоритм взаимодействия по исполнению Приказа от 11.02.2019 № 125-р между Депсоцразвития Югры, Ресурсным центром, УСЗН и УСО

УСО направляют в адрес УСЗН мониторинг до 20 числа месяца следующего за отчетным периодом. Сводный по территориям отчет направляется УСЗН в адрес БУ «Ресурсный центр развития социального обслуживания» в приложении к сопроводительному письму за подписью руководителя, одновременно по СЭД Дело и на электронный адрес ответственного специалиста БУ «Ресурсный центр развития социального обслуживания» до 23 числа месяца, следующего за отчетным. Сводный мониторинг предоставляется БУ «Ресурсный центр развития социального обслуживания» в Депсоцразвития Югры в срок до 25 числа месяца, следующего за отчетным, и в электронном виде в формате книги EXCEL.

На титульном листе отчета в верхней левой и правой части указываются адресаты/отправители, наименование формы, электронные адреса и сроки предоставления отчетности.

Отчет включает 5 таблиц:

1. Достижение целей и показателей регионального проекта.
2. Исполнение плана мероприятий по реализации проекта Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.
3. Риски регионального проекта.
4. Форма отчета об эффективности деятельности мобильных бригад (п.1).
5. Информационно-разъяснительная работа для негосударственных организаций и получателей социальных услуг, проводимая согласно медиапланов (п. 4.3.3(в)).

При оформлении таблиц книги EXCEL рекомендуется использовать шрифт Times New Roman, размер шрифта – 10. Все строки таблиц обязательны для заполнения. В случае отсутствия информации относительно конкретной ячейки таблицы, в ней необходимо поставить ноль.

Это важно! Запрещается изменять, дополнять столбцы, строки, текст формы.

Основой формирования отчета является паспорт регионального проекта «Старшее поколение».

При заполнении необходимо учитывать:

1. Методику расчета дополнительных показателей регионального проекта (приказ Депсоцразвития Югры от 11.02.2019 № 125-р «Об организации в 2019 году мониторинга реализации регионального проекта «Разработка и реализация программы системной поддержки и повышения качества жизни граждан старшего поколения» («Старшее поколение»).

2. Методику оценки обстоятельств, ухудшающих условия жизнедеятельности граждан, для организации оказания социальных и медицинских услуг (приказ Депсоцразвития Югры от 29.08.2019 № 857-р /1013 «Об утверждении перечня критериев оценки обстоятельств, ухудшающих условия жизнедеятельности граждан, в целях создания условий для наиболее полного и своевременного удовлетворения потребностей этих граждан в социальных и медицинских услугах»; приказ Депсоцразвития Югры от 18.08.2019 № 745-р / 965 «О порядке выявления граждан пожилого возраста, инвалидов, нуждающихся в предоставлении социальных и медицинских услуг»).

3. Результаты статистического отчета о работе отделения социального сопровождения граждан в государственных учреждениях, подведомственных Депсоцразвития Югры (приказы Депсоцразвития Югры от 09.01.2019 № 5-р «Об организации работы отделения социального сопровождения граждан», от 30.11.2016 № 811-р «Об организации работы по оказании социальных услуг гражданам старшего поколения в рамках программы обучения «Университет третьего возраста»; от 24.12.2018

№ 1238-р «Об утверждении форм ведомственной статистической отчетности»; от 24. 05 2018 № 538-р «Об утверждении перечня социальных услуг и функций, передаваемых на исполнение негосударственным социально ориентированным некоммерческим организациям, социальным предпринимателям в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»; от 31.02.2020 № 91-р «Об организации информационно-разъяснительной кампании для негосударственных поставщиков социальных услуг Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»; от 24.07.2019 № 677-р «Об организации работы по развитию добровольческой (волонтерской) деятельности в учреждениях, подведомственных Депсоцразвития Югры»).

4. Результаты мониторинга достижения целевых показателей (приказ Депсоцразвития Югры от 30.04.2019 № 415-р «Об организации ежемесячного (ежеквартального) мониторинга достижения целевых показателей»).

Это важно! Следует помнить, что за качество и достоверность представленной информации несет ответственность исполнитель, так как сводная информация формируется на основании результатов всех территориальных подразделений Депсоцразвития Югры, учреждений, подведомственных Депсоцразвития Югры.

Результаты мониторинга служат для обоснования управленческих решений с целью достижения эффективных результатов реализации регионального проекта «Старшее поколение».

Раздел 2. Исполнение плана мероприятий проекта

В целях осуществления контроля за ходом реализации регионального проекта «Старшее поколение», формирования аналитической информации, выявления рисков неисполнения мероприятий разработаны таблицы, включающие данные по исполнению мероприятий регионального проекта.

2.1. Таблица «Достижение целей и показателей регионального проекта «Старшее поколение» (Приложение 1). Отчет сформирован на основании нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность «мобильных бригад» и отражает сведения о количестве мобильных бригад в учреждениях социального обслуживания Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

Примечание: в столбцах 8-12 отражается информация о количестве «мобильных бригад» и «мобильных социальных служб», эти понятия принимаем равнозначными. Согласно утвержденной структуры и штатной численности комплексных центров социального обслуживания Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 01.01.2020 год утверждено следующее количество «мобильных бригад» и «социальных служб»:

№ п/п	УСО	Кол- во
1	Кондинский районный КЦСОН	2
2	Березовский районный КЦСОН	2
3	Нефтеюганский районный КЦСОН	3
4	Нефтеюганский КЦСОН	1
5	Нижневартовский районный КЦСОН	2
6	Октябрьский районный КЦСОН	2
7	Советский КЦСОН	2
8	Сургутский КЦСОН	1
8	Сургутский районный КЦСОН	4
10	Ханты-Мансийский КЦСОН	2
11	Пыть-Яхский КЦСОН	1
12	Белоярский КЦСОН	2

2.2. Таблица «Исполнение плана мероприятий по реализации проекта Ханты-Мансийского автономного округа - Югры по состоянию на текущую дату отчетного периода» (Приложение 2)

Таблица отражает исполнение плана мероприятий реализации регионального проекта «Старшее поколение» и достижение соответствующих результатов и содержит 6 столбцов: номер пункта; наименование результата, мероприятия, контрольной точки; информация об исполнении (план/факт); описание исполнения мероприятия; вид документа и характеристика результата, риски. Строки, не планируемые к заполнению УСЗН обозначаются зеленым цветом.

Алгоритм заполнения:

- пункт 4.1 «Анализ исполнения мероприятий государственной программы «Социальное и демографическое развитие» с указанием информации по всем столбцам, включая возможные риски заполняет БУ «Ресурсный центр развития социального обслуживания». Данный пункт не корректируется, дополнительные мероприятия не добавляются.

- Подпункты 4.1.1 - 4.1.6 заполняют УСЗН.

При заполнении необходимо учитывать:

- в пункте 4.1.3 всех поставщиков (с нарастающим итогом), оказывающих социальные услуги гражданам, несмотря на то, что в определенный период они могут выйти из Реестра поставщиков;

- в пункте 4.1.4 контрольные соотношения подпункта «б»: показатель данного пункта ($\Pi_{пб}$) = $\sum$ строк «б1»+«б2»+«б3».

При заполнении пункта 4.1.4 числовые данные в данном подпункте должны совпадать с показателями пункта 24 приложения 2 «Мониторинг эффективности деятельности учреждений социального обслуживания населения, подведомственных Депсоцразвития Югры, по привлечению добровольцев (волонтеров) в сферу социальной защиты и социального

обслуживания» к приказу Депсоцразвития Югры от 24.07.2019 № 677-р «Об организации работы по развитию добровольческой (волонтерской) деятельности в учреждениях, подведомственных Депсоцразвития Югры», а также с числовыми данными пункта 5 приложения 2 «Система обеспечивающих мероприятий в сфере социального обслуживания населения, способствующих достижению целевых показателей регионального проекта «Разработка и реализация программы системной поддержки и повышения качества жизни граждан старшего поколения» («Старшее поколение»)» к приказу Депсоцразвития Югры от 30.04.2019 № 415-р «Об организации ежемесячного (ежеквартального) мониторинга достижения целевых показателей».

В столбце «Описание исполнения мероприятия» указывать методы для исполнения данного мероприятия (например, распространение буклетов, листовок, информирование через социальные сети, осуществление телефонных звонков и т.п.).

В столбце «Вид документа и характеристика результата» перечислить документы, которые подтверждают исполнение данного мероприятия (например, наличие реестра волонтеров на базе учреждений социального обслуживания, сертификат о прохождении курса обучения по программам (дисциплинам) 3-х уровневой подготовки добровольцев (волонтеров) на базе бюджетного учреждения «Ресурсный центр развития социального обслуживания», на платформе образовательной системы (Moodle) и т.п.).

- в подпункте 4.1.5 «а» числовые данные должны совпадать с числовыми данными пункта 1 в приложении 5 «Типовая форма статистического отчета о работе отделения социального сопровождения граждан в государственных учреждениях, подведомственных Депсоцразвития Югры» к приказу Депсоцразвития Югры от 09.01.2019 № 5-р «Об организации работы отделения социального сопровождения граждан».

- В подпункте 4.1.5 «б» числовые данные должны совпадать с показателями пункта 13 приложения 5 «Типовая форма статистического отчета о работе отделения социального сопровождения граждан в государственных учреждениях, подведомственных Депсоцразвития Югры» к приказу Депсоцразвития Югры от 09.01.2019 № 5-р, а также с числовыми данными пункта 4 приложения 2 «Система обеспечивающих мероприятий в сфере социального обслуживания населения, способствующих достижению целевых показателей регионального проекта «Разработка и реализация программы системной поддержки и повышения качества жизни граждан старшего поколения» («Старшее поколение»)» к приказу Депсоцразвития Югры от 30.04.2019 № 415-р «Об организации ежемесячного (ежеквартального) мониторинга достижения целевых показателей».

В столбце «Описание исполнения мероприятия» указать методы для исполнения данного мероприятия.

В столбце «Вид документа и характеристика результата» перечислить документы, подтверждающие исполнение данного мероприятия (например, внутренний приказ о назначении ответственных специалистов по работе с семьей по вовлечению граждан в культурно-досуговые, физкультурно-оздоровительные мероприятия, направленные на продление активного долголетия и т.п.).

Данные подпунктов между собой не складываются, так как каждый подпункт является самостоятельным показателем.

- в пункте 4.1.6 отражать сведения о количестве граждан пожилого возраста, охваченных программой бесплатного обучения «Университет третьего возраста» (*всеми факультетами*) с нарастающим итогом. Необходимо обратить внимание, что данный показатель должен соотноситься с показателем «количество посетивших занятия» во исполнение приказа Депсоцразвития Югры от 30.11.2016 № 811-р «Об организации работы по оказании социальных услуг гражданам старшего поколения в рамках программы обучения «Университет третьего возраста»; учитываются не только обученные граждане, но и проходящие обучение на отчетную дату.

В столбце «Вид документа и характеристика результата» перечислить документы, подтверждающие исполнение данного мероприятия (например, во исполнение приказа № 5-р «Об организации работы отделения социального сопровождения граждан» с указанием названий мероприятий).

Контрольные соотношения: показатель «охват граждан пожилого возраста программой «Университет третьего возраста» приказа Депсоцразвития Югры от 11.02.2019 125-р «Об организации в 2019 году мониторинга реализации регионального проекта «Разработка и реализация программы системной поддержки и повышения качества жизни граждан старшего поколения» («Старшее поколение»)» $\leq$ показателя «количество посетивших занятия» в приказе Депсоцразвития Югры от 30.11.2016 № 811-р «Об организации работы по оказании социальных услуг гражданам старшего поколения в рамках программы обучения «Университет третьего возраста».

Данный показатель не корректируется, дополнительные мероприятия не добавляются.

- Пункт 4.2 отражает создание системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами, включающей сбалансированные социальное обслуживание и медицинскую помощь на дому, в полустационарной и стационарной форме с привлечением патронажной службы и сиделок, а также поддержку семейного ухода.

В подпунктах 4.2.1, 4.2.3 информацию указывает БУ «Ресурсный центр развития социального обслуживания».

В подпункте 4.2.2 информацию предоставляет УЗСН в соответствии с приказом Депсоцразвития Югры от 18.08.2019 № 745-р / 965 «О порядке выявления граждан пожилого возраста, инвалидов, нуждающихся в предоставлении социальных и медицинских услуг». УСЗН показывает

количество выявленных граждан, нуждающихся в предоставлении социальных и медицинских услуг (подпункт «б»), численность граждан, признанных нуждающимися в социальном обслуживании (подпункт «в»), численность граждан, принятых на социальное обслуживание на дому (подпункт «г»), численность граждан, прошедших по результатам выявления курса социальной реабилитации в учреждениях социального обслуживания (подпункт «д»), а также численность граждан, зачисленных на стационарное социальное обслуживание (подпункт «е»).

Контрольные соотношения:

- подпункт «б» представлен $\sum$ подпунктов «г»+«д»+«е»;
- подпункт «б» $\geq$ подпункта «в».

В подпункте 4.2.4 информацию указывают УСЗН за отчетный период.

Примечание – численность граждан, воспользовавшихся услугами по уходу за одиноким тяжелобольным гражданином с прогрессирующим заболеванием в терминальной стадии развития посредством предоставления сертификатов на оплату услуг (подпункт «в»), и численность граждан, обеспеченных уходом в рамках сертификата на оплату услуг по уходу за одинокими тяжелобольными гражданами с прогрессирующим заболеванием.

В подпунктах 4.2.5 и 4.2.6 информация вносится БУ «Ресурсный центр развития социального обслуживания».

- В пункте 4.3 информация вносится УСЗН за отчетный период. Подпункт 4.3.1 заполняется на основании характеристик, изложенных в подпунктах а-з.

Показатель удельного веса (П) рассчитывается как отношение количества стационарных организаций социального обслуживания для проведения текущих ремонтов в целях поддержания их надлежащего состояния, указанных в подпункте 4.3.1 «б» к общему количеству зданий стационарных учреждений социального обслуживания граждан пожилого возраста, инвалидов (взрослых и детей), указанных в подпункте 4.3.1 «а».

Документы, на основании которых формируется отчет: индивидуальная программа предоставления социальных услуг; договор о предоставлении социальных услуг, заключенный между получателем социальных услуг и негосударственным поставщиком; акт оказанных услуг. Показатели / мероприятия представляются по отдельно взятому муниципальному образованию (г. Нягань, Октябрьский район и т.д.).

В подпунктах 4.3.2 «а», «б» указываются абсолютные значения показателей. В отчете применяются единицы измерения показателя – единица.

В подпункте 4.3.2 «в» доля негосударственных организаций, в том числе социально ориентированных некоммерческих организаций, оказывающих социальные услуги, в общем количестве организаций социального обслуживания всех форм собственности. В отчете применяются единицы измерения показателя – %.

Показатель (П) рассчитывается как отношение количества негосударственных поставщиков и социальных предпринимателей ($K_{\text{НПСУ}}$), указанных в пункте 4.3.2 «б» к общему количеству поставщиков (государственные и негосударственные), оказывающих социальные услуги гражданам пожилого возраста на территории муниципального образования ($K_{\text{НПСУ общ}}$), указанных в пункте 4.3.2 «а».

Пример – на территории муниципального образования оказывают социальные услуги гражданам пожилого возраста 11 поставщиков, из них 3 государственные организации и 8 – негосударственных.

Таким образом: $P = 8/11 * 100 \% = 72,7 \%$.

В подпунктах 4.3.2 «г», «д» указываются абсолютные значения показателей. В отчете применяются единицы измерения показателя – человек.

В данных подпунктах указывается численность граждан пожилого возраста, которые в отчетном периоде получили социальные услуги у государственных и негосударственных поставщиков / социальных предпринимателей.

Примечание – здесь учитываются все негосударственные поставщики, состоящие в реестре поставщиков и, не состоящие в реестре, но оказывающие социальные услуги посредством государственного заказа (срочные социальные услуги, услуга «Социальное такси»).

В подпункте 4.3.2 «е» удельный вес граждан пожилого возраста, получающих услуги у негосударственных поставщиков, указанных в подпункте 4.3.2 «д», от общего количества получателей социальных услуг (граждан пожилого возраста) у поставщиков всех форм собственности, указанных в 4.3.2 «г». В отчете применяются единицы измерения показателя – %.

Показатель ($P_{\text{пв}}$) рассчитывается как отношение количества граждан пожилого возраста, получающих услуги у негосударственных поставщиков ($ГР_{\text{НПСУ}}$), к общему количеству получателей социальных услуг – граждан пожилого возраста, получающих социальные услуги у поставщиков всех форм собственности ($ГР_{\text{общ}}$).

Пример – на территории муниципального образования 175 граждан пожилого возраста получают социальные услуги у различных поставщиков, из них 100 человек получают услуги у государственных поставщиков, и 75 человек – у негосударственных поставщиков.

Таким образом: $P_{\text{пв}} = 75/175 * 100 \% = 42,86 \%$.

Подпункт 4.3.3 заполняют УСЗН и учреждения социального обслуживания, предоставляющие услуги гражданам пожилого возраста в соответствии с приказами Депсоцразвития Югры от 31.12.2018 №1238-р «Об утверждении форм ведомственной статистической отчетности», от 31.02.2020 № 91-р «Об организации информационно-разъяснительной кампании для негосударственных поставщиков социальных услуг Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

Примечание – документы, на основании которых формируется отчет: план информационно-разъяснительной работы с негосударственными организациями, журналы учета консультаций получателей социальных услуг и др.

В подпункте 4.3.3 «а» указывается количество негосударственных организаций, охваченных информационно-разъяснительной кампанией. В отчете применяется единица измерения – поставщик/организация (единица).

Примечание – количество проинформированных НПСУ, указанных в мониторинге по исполнению приказа Депсоцразвития Югры от 31.02.2020 № 91-р «Об организации информационно-разъяснительной кампании для негосударственных поставщиков социальных услуг Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» (п.2), должно быть больше значения, показанного в отчете по приказу Депсоцразвития Югры от 11.02.2019 № 125-р «Об организации в 2019 году мониторинга реализации регионального проекта «Разработка и реализация программы системной поддержки и повышения качества жизни граждан старшего поколения» («Старшее поколение»)). Это обусловлено тем, что в мониторинге информационно-разъяснительной кампании по приказу 91-р учитываются негосударственные поставщики, оказывающие услуги всем категориям населения.

Контрольные соотношения: количество НПСУ, охваченных информационно-разъяснительной кампанией (приказ Депсоцразвития Югры от 31.02.2020 № 91-р «Об организации информационно-разъяснительной кампании для негосударственных поставщиков социальных услуг Ханты-Мансийского автономного округа – Югры») > количества НПСУ, охваченных информационно-разъяснительной кампанией (приказ Депсоцразвития Югры от 11.02.2019 № 125-р «Об организации в 2019 году мониторинга реализации регионального проекта «Разработка и реализация программы системной поддержки и повышения качества жизни граждан старшего поколения» («Старшее поколение»)).

В подпункте 4.3.3 «б» указывается численность получателей социальных услуг, охваченных информационно-разъяснительной кампанией. В отчете применяется единица измерения – человек.

Примечание – в данном подпункте указывается количество граждан пожилого возраста, которые в отчетном периоде были проинформированы о деятельности негосударственных поставщиков и социальных предпринимателей. Следует обратить внимание, что количество проинформированных получателей, указанных в мониторинге по исполнению приказа Депсоцразвития Югры от 31.02.2020 № 91-р «Об организации информационно-разъяснительной кампании для негосударственных поставщиков социальных услуг Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» (п. 6.2), должно быть больше значения, показанного в отчете по приказу Депсоцразвития Югры от 11.02.2019 № 125-р «Об организации

в 2019 году мониторинга реализации регионального проекта «Разработка и реализация программы системной поддержки и повышения качества жизни граждан старшего поколения» («Старшее поколение»). Это обусловлено тем, что в мониторинге информационно-разъяснительной кампании учитываются все категории граждан, охваченных информационно-разъяснительной кампанией.

Контрольные соотношения: численность получателей услуг, охваченных информационно-разъяснительной кампанией (приказ Депсоцразвития Югры от 31.02.2020 № 91-р «Об организации информационно-разъяснительной кампании для негосударственных поставщиков социальных услуг Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» > численности получателей услуг, охваченных информационно-разъяснительной кампанией (во исполнение приказа Депсоцразвития Югры от 11.02.2019 № 125-р «Об организации в 2019 году мониторинга реализации регионального проекта «Разработка и реализация программы системной поддержки и повышения качества жизни граждан старшего поколения» («Старшее поколение»)).

Подпункт 4.3.3 «в» «Отдельный мониторинг о реализации приказа Депсоцразвития Югры об информационно-разъяснительной работе» заполняется специалистами УСО и УСЗН на основании сводной информации таблицы «Информационно-разъяснительная работа для негосударственных организации и получателей социальных услуг, проводимая согласно медиапланов* (п. 4.3.3 (в))» (Приложение 4).

Контрольные соотношения: п. 4.3.3 (в) = $\sum$ столбцов, отражающих количество единиц размещенной информации, в приложении 4.

В подпункте 4.3.4 информацию вносят территориальные УСЗН в текущем году. Документы, на основании которых формируется отчет: утвержденная квота по выделению сертификатов на оплату услуг по постоянному постороннему уходу за одинокими гражданами пожилого возраста и инвалидами, индивидуальная программа предоставления социальных услуг, договор о предоставлении социальных услуг, заключенный между получателем социальных услуг и негосударственным поставщиком, акт оказанных услуг и др.

В подпункте 4.3.4 «а» указывается количество поставщиков социальных услуг, предоставляющих услуги по сертификатам на оплату услуг по постоянному постороннему уходу. В отчете применяется единица измерения – поставщик/организация (единица).

Примечание – в данном подпункте указывается количество негосударственных поставщиков и социальных предпринимателей, предоставляющих услугу постоянного постороннего ухода за одинокими гражданами пожилого возраста и инвалидами, в том числе в пансионатах «Резиденция для пожилых». Услуга «Предоставление услуг постоянного постороннего ухода за одинокими гражданами пожилого возраста

и инвалидами в том числе в пансионатах «Резиденция для пожилых» передана на исполнение негосударственным социально ориентированным некоммерческим организациям, социальным предпринимателям (приказ Депсоцразвития Югры от 24.05.2018 № 538-р «Об утверждении перечня социальных услуг и функций, передаваемых на исполнение негосударственным социально ориентированным некоммерческим организациям, социальным предпринимателям в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»).

В подпункте 4.3.4 «б» указывается количество граждан, обеспеченных уходом в частных пансионатах «Резиденция для пожилых», всего. В отчете применяется единица измерения – человек.

Примечание – в данном подпункте указывается количество граждан пожилого возраста, которым в отчетном периоде были оказаны услуги постоянного постороннего ухода, в том числе в пансионатах «Резиденция для пожилых», негосударственными поставщиками и социальными предпринимателями.

В подпункте 4.3.4 «в» указывается количество граждан, обеспеченных уходом в частных пансионатах «Резиденция для пожилых», в виде сертификата. В отчете применяется единица измерения – человек.

Примечание – в данном подпункте указывается количество граждан пожилого возраста, которым в отчетном периоде были оказаны услуги постоянного постороннего ухода в пансионатах «Резиденция для пожилых» негосударственными поставщиками и социальными предпринимателями.

Контрольные соотношения: б) $\geq$ в).

2.3. Описание заполнения таблицы «Форма отчета об эффективности деятельности мобильных бригад (п.1)» (Приложение 3)

Таблица отражает эффективность деятельности мобильных бригад, обеспечение доставки лиц старше 65 лет, проживающих в сельской местности, в медицинские организации и обратно, а также мобильных социальных служб, согласно контрольному соотношению пункта 2.1. настоящих методических рекомендаций. Данные в таблицу заполняют УСЗН.

Таблица содержит 15 столбцов: номер пункта; муниципальные образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, количество мобильных бригад; количество граждан пожилого возраста, нуждающихся в получении социальных услуг в рамках деятельности службы «Мобильная бригада/«Мобильная служба»; количество граждан пожилого возраста, получивших социальные услуги в рамках деятельности службы Мобильная бригада/«Мобильная служба»; предоставление социальных услуг гражданам пожилого возраста: социально-бытовые, социально-медицинские, социально-психологические, социально-педагогические, социально-правовые, социально-трудовые, услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, срочные социальные услуги, эффективность реализации

деятельности и критерии эффективности службы «Мобильная бригада/«Мобильная служба».

В столбцах 3-13 указывается данные на отчетную дату с нарастающим итогом.

В столбце 5 указывается количество граждан, получивших социальные услуги в рамках деятельности службы «Мобильная бригада/«Мобильная служба».

В столбцах 6-13 указывается количество услуг, оказанных гражданам.

В столбце 14 отражается эффективность реализации деятельности службы «Мобильная бригада/«Мобильная служба» (%).

Примечание – количество граждан пожилого возраста, нуждающихся в получении социальных услуг службы «Мобильная бригада/«Мобильная служба», определяется на основании сформированных сотрудниками медицинской организации и представленных в КЦСОН заявок на доставку групп граждан в медицинскую организацию и предоставление социальных услуг. В случае, если указанный показатель (столбец 4) равен нулю, либо эффективность реализации деятельности службы «Мобильная бригада/«Мобильная служба» (столбец 14) составляет менее 100 %, требуются пояснения комплексного центра социального обслуживания населения о причине указанных результатов (столбец 16. Примечание).

Методика расчета эффективности реализации деятельности службы «Мобильная бригада»: количество граждан, воспользовавшихся услугой службы «Мобильная бригада» (чел.) / количество выявленных граждан пожилого возраста, нуждающихся в получении услуг службы «Мобильная бригада» (чел.) *100%. Единица измерения показателя - %.

В столбце 15 Критерии эффективности службы «Мобильная бригада» следует учитывать баллы от 1 до 3.

Примечание – 0-49% – не эффективная программа (1 балл); 50-69% средняя эффективность (2 балла); 70-100% высокая эффективность (3 балла).

2.4. Информационно-разъяснительная работа для негосударственных организаций и получателей социальных услуг, проводимая согласно медиапланов* (п. 4.3.3 (в) (Приложение 4)

Таблица отражает информационно-разъяснительную работу для негосударственных организаций и получателей социальных услуг, проводимую территориальными подразделениями, подведомственными Депсоцразвития Югры. Информация размещается согласно утвержденным годовым медиа планам на сайтах Министерства труда Российской Федерации. Данные в таблицу заполняют территориальные УСЗН.

Таблица содержит 12 столбцов: номер пункта; муниципальное образование; размещение информации для негосударственных организаций и получателей социальных услуг на сайтах учреждения; размещение информации для негосударственных организаций и получателей социальных услуг на стендах учреждений; размещение информации

для негосударственных организаций и получателей социальных услуг в печатных СМИ; размещение информации для негосударственных организаций и получателей социальных услуг в телевизионных СМИ; размещение информации для негосударственных организаций и получателей социальных услуг на сайтах органов местного самоуправления; размещение информации для негосударственных организаций и получателей социальных услуг в официальной группе социальной сети «ВКонтакте»; размещение информации для негосударственных организаций и получателей социальных услуг в официальной группе социальной сети «Одноклассники»; размещение информации для негосударственных организаций и получателей социальных услуг в официальной группе социальной сети «Инстаграмм»; другие сайты; примечания.

Отчет носит накопительный характер, так как данные показатели в таблице указываются с нарастающим итогом.

Приложение 4 к настоящим Методическим рекомендациям заполняется ежемесячно согласно медиапланам УСО. БУ «Ресурсный центр развития социального обслуживания» ежемесячно проводит сверку данных с ежегодными медиапланами, предоставленными УСО и УСЗН, по предварительному запросу.

В столбце 2 указывается полное наименование муниципального образования.

В столбце 3 указывается:

- количество единиц размещенной информации на сайтах курируемых учреждений;

- количество учреждений, разместивших информации;

- нумерованный перечень учреждений, не разместивших информацию, а также причины не размещения информации для каждого учреждения. В новом отчетном периоде из перечня удаляются учреждения, разместившие информацию.

В столбце 4 указывается:

- количество единиц размещенной информации на стендах курируемых учреждений;

- количество учреждений, разместивших информации;

- нумерованный перечень учреждений, не разместивших информацию, а также причины не размещения информации для каждого учреждения.

В столбце 5 указывается:

- количество единиц размещенной информации;

- количество учреждений, разместивших информацию;

- наименование СМИ.

В столбце 6 указывается:

- количество единиц размещенной информации в телевизионных СМИ;

- количество учреждений, разместивших информацию;

- наименование СМИ.

В столбце 7 указывается:

- количество единиц размещенной информации на сайтах органов местного самоуправления;

- количество учреждений, разместивших информацию.

В столбце 8-10 указывается:

- количество единиц размещенной информации.

В столбце 11 указывается:

- количество единиц размещенной информации на сторонних сайтах (группы учреждений в социальных сетях, сайты администраций муниципальных образований, др.);

- полное официальное наименование стороннего сайта и ссылку на сайт.

В столбце 12 указывается:

- дополнительная информация, не отраженная в форме или дополнительные пояснения к информации, внесенной в таблицу.

Раздел 3. Контроль исполнения плана мероприятий проекта

В целях осуществления контроля за достижением целевых показателей регионального проекта «Старшее поколение», формирования аналитической информации, выявления рисков неисполнения мероприятий разработаны таблицы, в которых отражаются результаты реализации регионального проекта.

Результаты достижения поставленных задач указываются специалистами Депсоцразвития Югры.

3.1. Описание заполнения таблицы «Риски регионального проекта» (Приложение 5)

Таблица отражает информацию о всевозможных рисках регионального проекта в процессе его реализации. Заполняется УСЗН при наличии риска.

Таблица содержит 3 столбца: номер пункта, наименование риска, мероприятия по реагированию на риск.

Примеры рисков:

1. Экономические риски (отсутствие финансирования за счет изменения общего состояния экономики страны и формирования доходной части бюджета).

2. Политические риски (смена политического строя, изменение приоритетов).

3. Климатические (наступление форс-мажорных обстоятельств, связанных с разрушением объектов).

4. Финансовые риски (изыскание финансовых ресурсов для восстановления объектов).

5. Кадровые риски (отсутствие специалистов для реализации технологий).

Заключение

Настоящие Методические рекомендации подготовлены с целью оказания практической помощи специалистам учреждений социального обслуживания населения, подведомственных Депсоцразвития Югры, Управлений социальной защиты по заполнению формы мониторинга реализации регионального проекта «Старшее поколение», с целью ответственного подхода и предоставления качественной статистической отчетности, что является гарантией достижения целевых показателей.

При формировании отчета специалист учреждения социального обслуживания несет полную ответственность за качество предоставленной информации.

Кому представляется:
в электронном виде
отдел организации социального обслуживания
Департамента социального развития
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
Адрес: г. Ханты-Мансийск, ул. Мира, 14а
тел/факс: (3467) 320-289
E-mail: IlinaIN@admhmao.ru
в электронном виде

Приложение 2

Приложение к приказу от "11" февраля 2019 года № 125-р
ежемесячная
бюджетное учреждение
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
"Ресурсный центр
развития социального обслуживания"
до 23 числа месяца текущего месяца, по нарастанию
годовая – до 23 декабря

Исполнение плана мероприятий по реализации проекта Ханты-Мансийского автономного округа - Югры по состоянию на
" ____ " _____ 20__ года

№	Наименование результата, мероприятия, контрольной точки	Информация об исполнении		Описание исполнения мероприятия	Вид документа и характеристика результата	Риски
		План	Факт			
4.1.	Анализ исполнения мероприятий государственной программы «Социальное и демографическое развитие», направленных на улучшение социально-экономического положения и качества жизни граждан старшего поколения, укрепление здоровья, увеличение периода активного долголетия и продолжительности здоровой жизни, в том числе:					Все риски должны быть освещены в п.5 Риски регионального проекта
4.1.1.	организация на базе учреждений социального обслуживания занятий физической культурой для граждан пожилого возраста (за счет финансирования на исполнение государственного задания)					
а	<i>количество учреждений социального обслуживания, на базе которых организованы занятия физической культурой для граждан пожилого возраста</i>					

б	численность граждан пожилого возраста, посетивших занятия физической культуры на базе учреждений социального обслуживания					
в	оснащение учреждений социального обслуживания оборудованием, инвентарем для занятий физической культурой					
г	количество приобретенного (при необходимости) учреждениями социального обслуживания оборудования, инвентаря для занятий физической культурой					
4.1.2.	информирование специалистами участковой социальной службы (за счет финансирования на исполнение государственного задания) граждан, пенсионного возраста о возможности прохождения профессионального обучения и дополнительного профессионального образования					
а	численность граждан предпенсионного возраста, проинформированных о возможности прохождения профессионального обучения и дополнительного профессионального образования					
б	численность граждан пенсионного возраста, проинформированных о возможности прохождения профессионального обучения и дополнительного профессионального образования					
4.1.3.	развитие системы социального обслуживания граждан старшего поколения и создание условий для развития рынка социальных услуг в сфере социального обслуживания и участия в нем организаций различных организационно-правовых форм и форм собственности (ведомственная отчетность, приказ Депсоцразвития Югры от 24.12.2018 № 1238-р)					
б	численность граждан пожилого возраста, получивших услуги у негосударственных поставщиков социальных услуг, всего, в том числе:					
б1	в полустационарной форме					

б2	<i>в стационарной форме</i>					
б3	<i>в форме социального обслуживания на дому</i>					
4.1.4.	развитие благотворительности и добровольческой (волонтерской) деятельности в интересах граждан старшего поколения, в том числе программы «Волонтеры серебряного возраста» на базе учреждений социального обслуживания (за счет финансирования на исполнение государственного задания) (ведомственная отчетность, приказ Депсоцразвития Югры от 24.07.2019 № 677-р)					
а	численность волонтеров серебряного возраста «Волонтеры серебряного возраста»					
б	численность обученных волонтеров на базе бюджетного учреждения «Ресурсный центр развития социального обслуживания», всего,					
	в том числе:					
б1	волонтеры (начинающие)					
б2	волонтеры (уверенные)					
б3	волонтеры (наставники)					
4.1.5.	внедрение инновационной технологии социального обслуживания - «Дворового социального менеджмента для граждан «55+» (работа специалиста по работе с семьей по вовлечению граждан в культурно-досуговые, физкультурно-оздоровительные мероприятия, направленные на продление активного долголетия)					
а	количество специалистов, задействованных в реализации технологии «Дворовой социальный менеджмент»					
б	охват граждан пожилого возраста технологией «Дворовой социальный менеджмент»					
4.1.6.	Повышение уровня финансовой, правовой и информационной грамотности граждан пожилого возраста, активизации их собственного ресурсного потенциала («Университет третьего					

	возраста») (ведомственная отчетность, приказ Депсоцразвития Югры от 30.11.2016 № 811-р)					
	Охват граждан пожилого возраста программой «Университет третьего возраста»					
4.2.	Создание системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами, включающей сбалансированные социальное обслуживание и медицинскую помощь на дому, в полустационарной и стационарной форме с привлечением патронажной службы и сиделок, а также поддержку семейного ухода					
4.2.1.	Проведение заседаний межведомственной рабочей группы по разработке механизма совершенствования порядка выявления граждан, нуждающихся в предоставлении социальных и медицинских услуг и разработка проекта порядка выявления граждан, нуждающихся в предоставлении социальных и медицинских услуг					
а	количество проведенных заседаний					
б	количество протокольных поручений по результатам заседаний рабочей группы					
4.2.2.	Совершенствование порядка выявления граждан, нуждающихся в предоставлении социальных и медицинских услуг					
а	количество выявленных граждан, нуждающихся в предоставлении социальных и медицинских услуг, всего, из них:					
б	численность граждан, признанных нуждающимися в социальном обслуживании, из которых:					
в	численность граждан, принятых на социальное обслуживание на дому					
г	численность граждан, прошедших по результатам выявления курса социальной реабилитации в учреждениях социального обслуживания					
д	численность граждан, зачисленных на стационарное социальное обслуживание					

4.2.3.	Проведение заседаний межведомственной рабочей группы по определению (унификации) критериев оценки обстоятельств, ухудшающих условия жизнедеятельности граждан, в целях создания условий для наиболее полного и своевременного удовлетворения потребностей этих граждан в социальных и медицинских услугах					
а	<i>количество проведенных заседаний</i>					
б	<i>количество протокольных поручений по результатам заседаний рабочей группы</i>					
4.2.4.	Применение при организации социального обслуживания стационарозамещающих технологий, выездных форм обслуживания					
а	<i>численность действующих приемных семей</i>					
б	<i>численность созданных приемных семей</i>					
в	<i>численность граждан, воспользовавшихся услугами по уходу за одиноким тяжелобольным гражданам с прогрессирующим заболеванием в терминальной стадии развития посредством предоставления сертификатов на оплату услуг</i>					
г	<i>численность граждан, обеспеченных уходом в рамках сертификата на оплату услуг по уходу за одинокими тяжелобольными гражданами с прогрессирующим заболеванием</i>					
4.2.5.	Предоставление социальных услуг гражданам в стационарных организациях социального обслуживания с применением технологии «Сопровождаемое проживание»					
а	<i>количество стационарных организаций, предоставляющих услуги с применением технологии «Сопровождаемое проживание»</i>					
б	<i>Охват граждан технологией «Сопровождаемое проживание»</i>					

4.2.6.	Открытие на базе комплексного центра социального обслуживания населения социально-реабилитационного отделения для инвалидов с психическими расстройствами с предоставлением социальных услуг в условиях круглосуточного пребывания по путевой системе (технология «Передышка»)					
а	<i>внесены изменения в структуру комплексного центра социального обслуживания населения</i>					
б	<i>количество специалистов, оказывающих услуги по технологии «Передышка»</i>					
в	<i>количество человек, получивших услуги социально-реабилитационном отделении для инвалидов с психическими расстройствами по технологии «Передышка»</i>					
4.3.	Содействие приведению организаций социального обслуживания в надлежащее состояние, а также ликвидации очередей в них					
4.3.1.	Проведение ремонта стационарных организаций социального обслуживания в целях поддержания их надлежащего состояния и создания условий, приближенных к домашним, в соответствии с государственной программой автономного округа «Социальное и демографическое развитие»					
а	<i>Общее количество зданий стационарных учреждений социального обслуживания граждан пожилого возраста, инвалидов (взрослых и детей)</i>					
б	<i>утвержден перечень стационарных организаций социального обслуживания для проведения текущих ремонтов в целях поддержания их надлежащего состояния</i>					
в	<i>удельный вес зданий стационарных учреждений социального обслуживания граждан пожилого возраста, инвалидов (взрослых и детей), требующих реконструкции, зданий, находящихся в аварийном состоянии, и ветхих зданий, в общем количестве зданий стационарных учреждений социального обслуживания граждан пожилого возраста, инвалидов (взрослых и детей)</i>					

Г	количество стационарных учреждений (отделений) социального обслуживания, в которых проведен ремонт в рамках мероприятия государственной программы «Социальное и демографическое развитие»					
Д	количество стационарных учреждений (отделений) социального обслуживания, в которых проведен ремонт в рамках финансирования на исполнение государственного задания, всего,					
	в том числе:					
	в целях создания для граждан пожилого возраста условий, приближенных к домашним					
Е	численность граждан, обеспеченных постоянным посторонним уходом в учреждениях социального обслуживания					
Ж	численность граждан, обеспеченных за счет ремонта постоянным посторонним уходом в учреждениях социального обслуживания в комфортных условиях, приближенных к домашним					
З	очередность в организациях, осуществляющих стационарное социальное обслуживание					
4.3.2.	Привлечение негосударственных организаций, в том числе социально ориентированных некоммерческих организаций, к оказанию услуг в сфере социального обслуживания					
а	<i>количество поставщиков (государственные и негосударственные), из них:</i>					
б	<i>количество негосударственных поставщиков и социальных предпринимателей, оказывающих услуги гражданам пожилого возраста</i>					
в	<i>доля негосударственных организаций, в том числе социально ориентированных некоммерческих организаций, оказывающих социальные услуги, в общем количестве</i>					

	организаций социального обслуживания всех форм собственности					
Г	численность граждан пожилого возраста, получающих услуги у поставщиков всех форм собственности					
Д	численность граждан пожилого возраста, получающих услуги у негосударственных поставщиков					
Е	удельный вес граждан пожилого возраста, получающих услуги у негосударственных поставщиков, от общего количества получателей социальных услуг (граждан пожилого возраста) у поставщиков всех форм собственности					
4.3.3.	Утверждение плана информационно-разъяснительной работы с негосударственными организациями и получателями социальных услуг (ведомственная отчетность, приказ Депсоцразвития Югры от 31.01.2020 №91-р)					
а	количество негосударственных организаций, охваченных информационно-разъяснительной кампанией					
б	численность получателей социальных услуг, охваченных информационно-разъяснительной кампанией					
в	отдельный мониторинг о реализации приказа Депсоцразвития Югры об информационно-разъяснительной работе ¹					
4.3.4.	Оказание финансовой поддержки негосударственным поставщикам социальных услуг, в том числе в виде сертификатов на оплату услуг по постоянному постороннему уходу одиноким гражданам пожилого возраста и инвалидам в частных пансионатах «Резиденция для пожилых»					

¹ значение данных показателя определяется посредством суммирования столбцов «количество единиц размещенной информации» из раздела 7 «Информационно-разъяснительная работа для негосударственных организации и получателей социальных услуг, проводимая согласно медиапланов»

а	<i>количество поставщиков социальных услуг, предоставляющих услуги по сертификатам на оплату услуг по постоянному постороннему уходу</i>					
б	<i>количество граждан, обеспеченных уходом в частных пансионатах «Резиденция для пожилых», всего,</i>					
	<i>в том числе</i>					
в	<i>в виде сертификата</i>					

Кому представляется:
в электронном виде
отдел организации социального обслуживания
Департамента социального развития
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
Адрес: г. Ханты-Мансийск, ул. Мира, 14а
тел/факс: (3467) 320-289
E-mail: liinaIN@admhmao.ru
в электронном виде

Приложение 3

Приложение к приказу от "11" февраля 2019 года № 125-р
ежемесячная
бюджетное учреждение
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
"Ресурсный центр
развития социального обслуживания"
до 23 числа месяца текущего месяца, по нарастанию
годовая – до 23 декабря

Форма отчета об эффективности деятельности мобильных бригад

6. Форма отчета об эффективности деятельности мобильных бригад / мобильных служб

Цель: оценка эффективности работы мобильных бригад/мобильных служб по предоставлению социальных услуг гражданам пожилого возраста*

№ п/п	Муниципальные образования Ханты- Мансийского автономного округа - Югры	Количество "Мобильных бригад"/Моб ильных служб	Количество граждан пожилого возраста, нуждающихся в получении социальных услуг в рамках деятельности службы "Мобильная бригада"/ мобильная служба (чел.)	Количество граждан, получивших социальные услуги в рамках деятельности службы «Мобильная бригада"/ мобильная служба (чел.)	Предоставление социальных услуг гражданам пожилого возраста (кол-во)								Эффектив ность реализации деятельнос ти службы "Мобильна я бригада"/ мобильная служба (%)	Критерии эффектив ности службы "Мобильная бригада"/ мобильная служба от 1 до 3 (баллы)	Примечан ие***
					Социально-бытовые	Социально-медицинские	Социально-психологические	Социально-педагогические	Социально-правовые	Социально-трудовые	Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности	Срочные социальные услуги			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

* Основное назначение мобильных бригад - доставка лиц старше 65 лет, проживающих в сельской местности, в медицинские организации. Помимо доставки специалисты могут осуществлять социальное обслуживание граждан, например, мобильная бригада выезжает в поселок, водитель и специалист по работе с семьей собрали пожилых и повезли их в больницу на диспансеризацию, а другие работники мобильной бригады (юрисконсульт, социальный педагог, специалист по реабилитации инвалидов, социальный работник) в это время оказывают социальные услуги другим жителям поселка.

** 0-49% - неэффективная программа (1 балл); 50-69% средняя эффективность (2 балла); 70-100% высокая эффективность (3 балла).

*** В случае, если указанный показатель (столбец 4) равен нулю, либо эффективность реализации деятельности службы «Мобильная бригада/Мобильная служба» (столбец 14) составляет менее 100 %, требуются пояснения комплексного центра социального обслуживания населения о причине указанных результатов.

**** Все показатели указываются с нарастающим итогом

Кому представляется:
в электронном виде
отдел организации социального обслуживания
Департамента социального развития
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
Адрес: г. Ханты-Мансийск, ул. Мира, 14а
тел/факс: (3467) 320-289
E-mail: liina1N@admhmao.ru
в электронном виде

Приложение 4

Приложение к приказу от "11" февраля 2019 года № 125-р
ежемесячная
бюджетное учреждение
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
"Ресурсный центр
развития социального обслуживания"
до 23 числа месяца текущего месяца, по нарастанию
годовая – до 23 декабря

Информационно-разъяснительная работа для негосударственных организаций и получателей социальных услуг, проводимая согласно медиапланов* (п. 4.3.3)

№ п/п	Муниципальное образование	Размещение информации для негосударственных организаций и получателей социальных услуг на сайтах учреждений			Размещение информации для негосударственных организаций и получателей социальных услуг в социальных сетях			Размещение информации для негосударственных организаций и получателей социальных услуг в печатных СМИ			Размещение информации для негосударственных организаций и получателей социальных услуг в телевизионных СМИ			Размещение информации для негосударственных организаций и получателей социальных услуг на сайтах органов местного самоуправления		Размещение информации для негосударственных организаций и получателей социальных услуг в официальной группе социальной сети "ВКонтакте"		Размещение информации для негосударственных организаций и получателей социальных услуг в официальной группе социальной сети "Одноклассники"		Другие сайты		Примечания
		количество единиц размещенной информации	количество учреждений, разместивших информацию	перечень учреждений, не разместивших информацию, причины не размещения информации	количество единиц размещенной информации	количество учреждений, разместивших информацию	перечень учреждений, не разместивших информацию, причины не размещения информации	количество единиц размещенной информации	количество учреждений, разместивших информацию	указать наименование СМИ	количество единиц размещенной информации	количество учреждений, разместивших информацию	указать наименование СМИ	количество единиц размещенной информации	количество учреждений, разместивших информацию	указать наименование СМИ	количество единиц размещенной информации	количество учреждений, разместивших информацию	количество единиц размещенной информации	количество учреждений, разместивших информацию	наименование сайта и ссылка на сайт	
ИТОГО:																						
*Методика заполнения таблицы по столбцам:																						
	Внести полное наименование муниципального образования	Указать количество единиц, размещенной информации на сайтах учреждений*	Указать количество учреждений, разместивших информацию	В ячейке записать нумерованный перечень учреждений, не разместивших информацию, а также перечень не разместивших информацию для каждого учреждения. В новом отчетном периоде не перечислять учреждения, разместившие информацию.	Указать количество единиц, размещенной информации на сайтах учреждений**	Указать количество учреждений, разместивших информации	В ячейке записать нумерованный перечень учреждений, не разместивших информацию, а также перечень не разместивших информацию для каждого учреждения.	Указать количество единиц, размещенной информации в печатных СМИ**	Указать количество учреждений, разместивших информацию	Указать количество единиц, размещенной информации в телевизионных СМИ**	Указать количество учреждений, разместивших информацию	Указать количество единиц, размещенной информации на сайтах органов местного самоуправления**	Указать количество единиц, размещенной информации	Указать количество учреждений, разместивших информацию	Указать количество единиц, размещенной информации**	Указать количество учреждений, разместивших информацию	Указать количество единиц, размещенной информации**	Указать количество учреждений, разместивших информацию	Указать количество единиц, размещенной информации**	Указать количество учреждений, разместивших информацию	Указать полное официальное наименование страницы сайта и ссылку на сайт	Указать в дополнительных информации, не отраженной в форме или дополнительных пояснении информации, вынесенной в таблицу

*Методика заполнения таблицы по столбцам:

Заполнить полное наименование муниципального образования	Указать количество единиц размещенной информации на сайтах органов местного самоуправления	Указать количество учреждений, разместивших информацию	В ячейке записать перечень учреждений, не разместивших информацию, а также причины не размещения информации для каждого учреждения. В новом отчетном периоде не перечислять учреждения, разместившие информацию.	Указать количество единиц размещенной информации на страницах социальных сетей	Указать количество учреждений, разместивших информацию	В ячейке записать перечень учреждений, не разместивших информацию, а также причины не размещения информации для каждого учреждения.	Указать количество единиц размещенной информации в печатных СМИ	Указать количество учреждений, разместивших информацию	Указать количество единиц размещенной информации в телевизионных СМИ	Указать количество учреждений, разместивших информацию	Указать количество единиц размещенной информации на сайтах органов местного самоуправления	Указать количество учреждений, разместивших информацию	Указать количество единиц размещенной информации на сайтах органов местного самоуправления	Указать количество единиц размещенной информации	Указать количество учреждений, разместивших информацию	Указать количество единиц размещенной информации	Указать количество учреждений, разместивших информацию	Указать количество единиц размещенной информации	Указать количество учреждений, разместивших информацию	Указать количество единиц размещенной информации	Указать количество учреждений, разместивших информацию	Указать количество единиц размещенной информации	Указать количество учреждений, разместивших информацию	Указать количество единиц размещенной информации	Указать количество учреждений, разместивших информацию
--	--	--	--	--	--	---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**В новом отчетном периоде в каждой ячейке таблицы приводятся значения текущего отчетного периода к предыдущим, т.е. отчет носит накопительный характер.

***Количество единиц информации должно соответствовать плановым значениям.

Кому представляется:
в электронном виде
отдел организации социального обслуживания
Департамента социального развития
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
Адрес: г. Ханты-Мансийск, ул. Мира, 14а
тел/факс: (3467) 320-289
Е-mail: IlinaIN@admhmao.ru
в электронном виде

Приложение 5

Приложение к приказу от "11" февраля 2019 года № 125-р
ежемесячная
бюджетное учреждение
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
"Ресурсный центр
развития социального обслуживания"
до 23 числа месяца текущего месяца, по нарастанию
годовая – до 23 декабря

Риски регионального проекта

№	Наименование риска	Мероприятия по реагированию на риск
1		